



One Identity Manager 8.0.1

Web Portal für Betriebsunterstützung
Anwenderhandbuch

Copyright 2018 One Identity LLC.

ALLE RECHTE VORBEHALTEN.

Diese Anleitung enthält urheberrechtlich geschützte Informationen. Die in dieser Anleitung beschriebene Software wird unter einer Softwarelizenz oder einer Geheimhaltungsvereinbarung bereitgestellt. Diese Software darf nur in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der geltenden Vereinbarung verwendet oder kopiert werden. Kein Teil dieser Anleitung darf ohne die schriftliche Erlaubnis von One Identity LLC in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln, elektronisch oder mechanisch reproduziert oder übertragen werden, einschließlich Fotokopien und Aufzeichnungen für irgendeinen anderen Zweck als den persönlichen Gebrauch des Erwerbers.

Die Informationen in diesem Dokument werden in Verbindung mit One Identity Produkten bereitgestellt. Durch dieses Dokument oder im Zusammenhang mit dem Verkauf von One Identity LLC Produkten wird keine Lizenz, weder ausdrücklich oder stillschweigend, noch durch Duldung oder anderweitig, an jeglichem geistigen Eigentumsrechts eingeräumt. MIT AUSNAHME DER IN DER LIZENZVEREINBARUNG FÜR DIESES PRODUKT GENANNTEN BEDINGUNGEN ÜBERNIMMT ONE IDENTITY KEINERLEI HAFTUNG UND SCHLIESST JEGLICHE AUSDRÜCKLICHE, IMPLIZIERTE ODER GESETZLICHE GEWÄHRLEISTUNG ODER GARANTIE IN BEZUG AUF IHRE PRODUKTE AUS, EINSCHLIESSLICH, ABER NICHT BESCHRÄNKT AUF DIE IMPLIZITE GEWÄHRLEISTUNGEN DER ALLGEMEINEN GEBRAUCHSTAUGLICHKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK ODER NICHTVERLETZUNG VON RECHTEN. IN KEINEM FALL HAFTET ONE IDENTITY FÜR JEGLICHE DIREKTE, INDIREKTE, FOLGE-, STÖRUNGS-, SPEZIELLE ODER ZUFÄLLIGE SCHÄDEN (EINSCHLIESSLICH, OHNE EINSCHRÄNKUNG, SCHÄDEN FÜR VERLUST VON GEWINNEN, GESCHÄFTSUNTERBRECHUNGEN ODER VERLUST VON INFORMATIONEN), DIE AUS DER NUTZUNG ODER UNMÖGLICHKEIT DER NUTZUNG DIESES DOKUMENTS RESULTIEREN, SELBST WENN ONE IDENTITY AUF DIE MÖGLICHKEIT SOLCHER SCHÄDEN HINGEWIESEN HAT. One Identity übernimmt keinerlei Zusicherungen oder Garantien hinsichtlich der Richtigkeit und Vollständigkeit des Inhalts dieses Dokuments und behält sich das Recht vor, Änderungen an Spezifikationen und Produktbeschreibungen jederzeit ohne vorherige Ankündigung vorzunehmen. One Identity verpflichtet sich nicht, die in diesem Dokument enthaltenen Informationen zu aktualisieren.

Wenn Sie Fragen zu Ihrer potenziellen Nutzung dieses Materials haben, wenden Sie sich bitte an:

One Identity LLC.
Attn: LEGAL Dept
4 Polaris Way
Aliso Viejo, CA 92656

Besuchen Sie unsere Website (<http://www.OneIdentity.com>) für regionale und internationale Büro-Adressen.

Patente

One Identity ist stolz auf seine fortschrittliche Technologie. Für dieses Produkt können Patente und anhängige Patente gelten. Für die aktuellsten Informationen über die geltenden Patente für dieses Produkt besuchen Sie bitte unsere Website unter <http://www.OneIdentity.com/legal/patents.aspx>.

Marken

One Identity und das One Identity Logo sind Marken und eingetragene Marken von One Identity LLC. in den USA und anderen Ländern. Für eine vollständige Liste der One Identity Marken, besuchen Sie bitte unsere Website unter www.OneIdentity.com/legal. Alle anderen Marken sind Eigentum der jeweiligen Besitzer.

Legende

-  **WARNUNG:** Das Symbol **WARNUNG** weist auf mögliche Personen- oder Sachschäden oder Schaden mit Todesfolge hin.
-  **VORSICHT:** Das Symbol **VORSICHT** weist auf eine mögliche Beschädigung von Hardware oder den möglichen Verlust von Daten hin, wenn die Anweisungen nicht befolgt werden.
-  **WICHTIG, HINWEIS, TIPP, MOBIL, or VIDEO:** Ein Informationssymbol weist auf Begleitinformationen hin.

Inhalt

Web Portal für Betriebsunterstützung	4
System Status	5
Status der DBQueue ansehen	5
Status der Jobqueue ansehen	5
Jobqueue	6
Prozessschritte im Status "Frozen" ansehen	6
Prozesse ansehen	7
Performance der Prozessverarbeitung prüfen	7
Suche	9
Zugangscode für einen Mitarbeiter vergeben	9
Jobqueue- und DBQueue-Aufträge ansehen	10
DBQueue	12
Über uns	13
Kontaktieren Sie uns	13
Technische Supportressourcen	13

Web Portal für Betriebsunterstützung

Das Web Portal für Betriebsunterstützung ist für Helpdesk-Mitarbeiter gedacht, die zum Ausführen von Aufträgen und Prozessschritten Unterstützung benötigen.

Personen, die das Web Portal für Betriebsunterstützung nutzen, müssen der Anwendungsrolle **Basisrollen | Betriebsunterstützung** zugewiesen werden.

Benutzer mit dieser Anwendungsrolle:

- Überwachen die Verarbeitung von Prozessen der Jobqueue.
- Überwachen die Verarbeitung der DBQueue.
- Erstellen Zugangscode.

Das Web Portal für Betriebsunterstützung ist eine Erweiterung des Standard Web Portal und verwendet dessen CSS Dateien. Zur Nutzung wird ein lauffähiges Web Portal vorausgesetzt.

Ausführliche Informationen zur Installation des Web Portal für Betriebsunterstützung finden Sie im *One Identity Manager Installationshandbuch*.

HINWEIS: Bis auf die Kachel **System Status**, lassen sich alle Kacheln über  vergrößern.

System Status

Auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung können Sie sich über die Kachel **System Status** den Zustand der gerade laufenden DBQueue oder Jobqueue ansehen. Über einen Hinweis erfahren Sie, ob sich die Datenbank in einem aktuellen Zustand befindet oder neu kompiliert werden muss. Ebenso können Sie die Abarbeitung der DBQueue oder der Jobqueue anhalten und wieder starten.

Status der DBQueue ansehen

Über die Kachel **System Status** können Sie sehen, ob die DBQueue läuft.

Tabelle 1: Mögliche Zustände der DBQueue

Status	Beschreibung
✓	Die DBQueue läuft gerade.
✗	Die DBQueue läuft nicht.

Status der Jobqueue ansehen

Die Kachel **System Status** zeigt eine Tabelle mit Jobqueues an. Folgende Informationen werden in der Tabelle zur Verfügung gestellt.

Tabelle 2: Mögliche Zustände der Jobqueue

Status	Beschreibung
✓	Die Jobqueue läuft gerade.
✗	Die Jobqueue läuft nicht.

Jobqueue

Die Kachel **Jobqueue** zeigt eine Tabelle mit Jobqueues an. Folgende Informationen werden in der Tabelle zur Verfügung gestellt.

HINWEIS: Bis auf die Kachel **System Status**, lassen sich alle Kacheln über  vergrößern.

Tabelle 3: Tabelle mit Jobqueues

Spalte	Beschreibung
Queue	Name der Jobqueue.
Anzahl	Zahl der Prozesse, die sich gerade im Status "Frozen" befinden.

Um eine detaillierte Ansicht mit weiteren Funktionen zu erhalten, können Sie die Zeile auswählen, deren Jobqueue Sie sehen wollen.

Ebenso können Sie die Seiten **Prozesse** und **Performance der Prozessverarbeitung** aufrufen.

Prozessschritte im Status "Frozen" ansehen

Die Seite **Prozessschritte im Status "Frozen"** zeigt alle Prozessschritte, die sich gerade im Status "Frozen" befinden. Folgende Informationen werden in der Tabelle angezeigt.

Tabelle 4: Tabelle mit Prozessschritten im Status "Frozen"

Spalte	Beschreibung
Anzeige	Anzeigenname des Auftrags.
Process	Name des Tasks.

Spalte	Beschreibung
Task	
Reaktivieren	Über Reaktivieren können Prozessschritte einzeln reaktiviert werden.
Meldung anzeigen	Über Meldung anzeigen kann zu jedem einzelnen, aufgeführten Prozessschritt die zugehörige Fehlermeldung angezeigt werden.

Um Prozessschritte im Status "Frozen" anzusehen

1. Wählen Sie auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung über die Kachel **Jobqueue** eine Queue.
Eine Seite mit Prozessschritten wird angezeigt, die sich im Status "Frozen" befinden.
2. Öffnen Sie an einem der angezeigten Prozessschritte die Fehlermeldung über **Meldung anzeigen**.
3. Starten Sie den Prozessschritt erneut über **Reaktivieren**.

Prozesse ansehen

Die Seite **Prozesse** zeigt alle laufenden Prozesse sämtlicher Jobqueues und die Anzahl der Schritte, die sich gerade in der Bearbeitung befinden.

Folgende Informationen werden in der Tabelle zur Verfügung gestellt.

Tabelle 5: Tabelle mit Jobqueues

Spalte	Beschreibung
Prozessname	Name des Prozesses.
In Bearbeitung	Anzahl der Schritte, die sich gerade in Bearbeitung befinden.

Um Prozesse anzusehen

- Klicken Sie auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung in der Kachel **Jobqueue** auf **Prozesse**.
Die Seite **Prozesse** wird angezeigt.

Performance der Prozessverarbeitung prüfen

Die Kachel **Jobqueue** enthält Informationen zur Performance der einzelnen Jobqueues. Folgende Informationen werden in einer Tabelle angezeigt.

Tabelle 6: Tabelle zur Prozessperformance

Spalte	Beschreibung
Prozessfunktion	Name des abgearbeiteten Auftrags.
Komponente	Komponente, die den Auftrag ausführt.
Prozessschritte / Minute	Zahl der Prozessschritte, die im Durchschnitt pro Minute abgearbeitet werden.

Um sich die Prozessperformance zu einer Jobqueue anzusehen

1. Klicken Sie auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung in der Kachel **Jobqueue** auf **Performance der Prozessverwaltung**.
Die Seite **Performance der Prozessverwaltung** wird angezeigt.
2. Wählen Sie in dem Auswahlfeld oberhalb der Tabelle eine Jobqueue aus, falls mehrere Jobqueues vorhanden sind.

Suche

Über die Kachel **Suche** können Sie nach Objekten der Datenbank suchen. Die Suche funktioniert wie im Web Portal. In der folgenden Tabelle werden die Informationen angezeigt, die Sie sich ansehen können.

Tabelle 7: Tabelle mit Suchergebnissen

Spalte	Beschreibung
Objekt	Name des Objekts.
Tabelle	Name der Tabelle, aus der das gefundene Objekt stammt.

Die Zeilen der Tabelle sind anklickbar.

Zugangscodes für einen Mitarbeiter vergeben

Sie können über die Kachel **Suche** nach einem Mitarbeiter suchen und sich seine Daten anzeigen lassen.

Um einen Zugangscodes für einen Mitarbeiter zu vergeben

1. Erfassen Sie auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung in der Kachel **Suche** den Namen der Person.
2. Wählen Sie die Person aus der Tabelle "Employee".
3. Klicken Sie auf der Seite zur Person **Zugangscodes erstellen**.
Der generierte Zugangscodes und die Gültigkeit des Codes werden in einem Dialogfenster angezeigt.
4. Notieren oder markieren Sie den Code und lassen Sie den Code und den Gültigkeitszeitraum dem Mitarbeiter zukommen.

Jobqueue- und DBQueue-Aufträge ansehen

Von einem Objekt ausgehend können Sie sich die Jobqueue und DBQueue ansehen.

Um sich die Jobqueue- und DBQueue-Aufträge anzusehen

1. Erfassen Sie auf der Startseite des Web Portal für Betriebsunterstützung in der Kachel **Suche** den Namen des Objekts.
2. Wählen Sie ein Objekt aus den angezeigten Ergebnissen aus.

Auf der nächsten Seite werden in der Kachel **Jobqueue** Prozessschritte mit dem Status "Frozen" angezeigt. In der Kachel **DBQueue** werden die DBQueue-Aufträge angezeigt, die es zu dem Objekt gibt.

In der folgende Tabelle werden die Aufträge angezeigt, die zu einem Objekt gefunden werden.

Tabelle 8: Übersicht der Aufträge zu einem Objekt

Objekttyp	Aufträge
Hierarchische Rollen	<ul style="list-style-type: none"> • Aufträge für das Objekt. • Aufträge für Zuweisungsbestellungen zu dem Objekt. • Aufträge für Attestierungsvorgänge für das Objekt.
Organisationen	
Abteilung	
Kostenstelle	
	<ul style="list-style-type: none"> • Aufträge für die Person. • Aufträge für hierarchische Rollen, in denen die Person Mitglied ist. • Aufträge für Bestellungen, bei der die Person Empfänger ist. • Aufträge für Bestellungen, bei der die Person Auftraggeber ist. • Aufträge für Attestierungsvorgänge für die Person. • Aufträge für Gruppen, bei denen ein Benutzerkonto der Person zugewiesen ist. • Aufträge für Benutzerkonten der Person.
Standorte	
Geschäftsrollen	
Anwendungsrollen	
Person	

Objektyp

Aufträge

Zu den "Benutzerkonten der Person" gehören ebenso gemeinsam genutzte und Benutzerkonten von Subidentitäten.

Benutzerkonten

- Aufträge für das Benutzerkonto.
- Aufträge für Gruppen, denen das Benutzerkonto zugewiesen ist.
- Aufträge für Attestierungsvorgänge für das Benutzerkonto.

Gruppen

- Aufträge für die Gruppe.
- Aufträge für Attestierungsvorgänge für die Gruppe.

DBQueue

Die Kachel **DBQueue** zeigt eine Tabelle an, die alle aktuell in der DBQueue befindlichen Aufträge listet. Folgende Informationen werden in der Tabelle zur Verfügung gestellt.

Tabelle 9: Tabelle mit DBQueue Aufträgen

Spalte	Beschreibung
Task	Name des Auftrags.
In Bearbeitung	Zahl der Objekte, die gerade bearbeitet werden.
Wartend	Zahl der Objekte, die noch abgearbeitet werden müssen, bevor der Auftrag aus der DBQueue entfernt werden kann.
Sortorder	Gibt den Sortierindex an.

One Identity Lösungen eliminieren die Komplexität und die zeitaufwendigen Prozesse, die häufig bei der Identity Governance, der Verwaltung privilegierter Konten und dem Zugriffsmanagement aufkommen. Unsere Lösungen fördern die Geschäftsgilität und bieten durch lokale, hybride und Cloud-Umgebungen eine Möglichkeit zur Bewältigung Ihrer Herausforderungen beim Identitäts- und Zugriffsmanagement.

Kontaktieren Sie uns

Bei Fragen zum Kauf oder anderen Anfragen besuchen Sie <https://www.oneidentity.com/company/contact-us.aspx> oder rufen Sie + 1-800-306-9329 an.

Technische Supportressourcen

Technische Unterstützung steht für One Identity Kunden mit einem gültigen Wartungsvertrag und Kunden mit Testversionen zur Verfügung. Sie können auf das Support Portal unter <https://support.oneidentity.com/> zugreifen.

Das Support Portal bietet Selbsthilfe-Tools, die Sie verwenden können, um Probleme schnell und unabhängig zu lösen, 24 Stunden am Tag, 365 Tage im Jahr. Das Support Portal ermöglicht Ihnen:

- Senden und Verwalten von Serviceanfragen
- Anzeigen von Knowledge Base Artikeln
- Anmeldung für Produktbenachrichtigungen
- Herunterladen von Software und technischer Dokumentation
- Anzeigen von Videos unter www.YouTube.com/OneIdentity
- Engagement in der One Identity Community
- Chat mit Support-Ingenieuren
- Anzeigen von Diensten, die Sie bei Ihrem Produkt unterstützen